



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRON COSTIN” BACĂU
Str. Miron Costin, nr 64, cod postal 600125
Tel/fax: 0234/510983, CUI: 29187544
e-mail: mironcostinbacau@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

112325/15.02.2021

CA: 12.02.2021

**PLAN DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2021-2025**





CUPRINS

A. ANALIZA ȘI DIAGNOZA	
I. Argument – Continuitate și schimbare	
II. Motivarea necesității, fezabilității și a oportunităților PDI	
III. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele proiectului anterior	
IV. Diagnoza mediului extern și intern	
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	
IV. 1.1 Context legislativ	
IV. 1.2. Elemente de identificare a unității școlare	
IV. 1.3. Repere geografice	
IV. 1. 4. Repere istorice	
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	
IV.2.1 RESURSE UMANE	
IV.2.1.1. PREȘCOLARI ȘI ELEVI	
IV.2.1.2. PERSONAL DIDACTIC	
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	
IV. 3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	
IV.3.2 NOTE LA PURTARE	
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	
V. ANALIZA PESTE	
V.1. CONTEXTUL POLITIC	
V.2. CONTEXTUL ECONOMIC	
V.3. CONTEXTUL SOCIAL	
V.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC	
V.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	
VI. ANALIZA SWOT	
VII. RELAȚIA CU COMUNITATEA	
VIII. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	
B. STRATEGIA	
I. MISIUNEA	
II. VIZIUNEA	
III. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	
III.1 ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	
III.2. PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI	



INSTRUCTIV - EDUCATIV	
III.3 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE	
III.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	
III.5 PĂSTRAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	
C. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	
I.1. OPȚIUNI MANAGERIALE	
I.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	
I.3 TRUNCHIUL COMUN	
I.4. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	
II. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	
IV. BUGET ESTIMATIV 2021	

A. ANALIZA ȘI DIAGNOZA

ARGUMENT

Actualul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Miron Costin” Bacău în perioada ianuarie 2021 – decembrie 2025. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect, ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra



mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.
- Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
 - elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
 - crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
 - stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
 - profesionalizarea actului managerial;
 - asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

PDI reprezintă un document fundamental care reflectă personalitatea școlii, analizează factorii definiții care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii, calitatea profesională și morală a cadrelor didactice, mediul familial și social al elevilor. Proiectul stabilește strategia școlii în următorii 5 ani și fixează țintele strategice, în funcție de misiunea asumată a școlii, de resursele umane și materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității educaționale (cadre didactice, elevi, părinți). Această strategie are ca scop final creșterea calității procesului instructiv – educativ, conform cerințelor Uniunii Europene privind formarea competențelor cheie la elevi, a învățării pe tot parcursul vieții, dar și păstrarea identității naționale, în contextul globalizării societății.

Pentru formularea viziunii și misiunii, pentru stabilirea țăintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a Școlii Gimnaziale ”Miron Costin” Bacău, continuitate susținută atât de rezultatele elevilor sub îndrumarea cadrelor didactice, cât și de așteptările părinților și a comunității locale. Țintele strategice au fost stabilite pentru o perioadă de cinci ani, pentru ca PDI să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene. Acest document are o importanță deosebită deoarece pune accentul pe finalitatea educației. În felul acesta asigură întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și menține coerența strategiei pe termen lung a școlii.



A.II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are un număr echilibrat de preșcolari și elevi și din acest motiv ne propunem, în continuare, menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere. Tentația elevilor de a merge la colegiile din oraș este mare, având în vedere o încadrare foarte bună și programul lor pentru gimnaziu – dimineața.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.



Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii și se bazează pe realizările acestuia. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor - cheie din cele opt domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

A.III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare ale noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

Ț.1 – Implementarea curriculum-ului național și stabilirea curriculum-ului la decizia școlii în funcție de specificul acesteia.

Ț.2 - Construirea unui sistem intern coerent, unitar, funcțional de management al calității educației; formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare-învățare; cultivarea unei culturi a calității la nivelul școlii.

Ț.3 – Întărirea colaborării cu familia, atragerea acesteia în susținerea programelor educaționale, realizarea unei colaborări dintre școală și comunitate pe baze solide și avantajoase reciproc.

Ț.4 – Accesarea unui proiect european.

Prima țintă strategică s-a realizat prin “cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru orele desfășurate cu elevii prin orele de informatică, cât și pentru activitățile desfășurate de cadrele didactice serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță există loc de îmbunătățire a calității.



Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anii școlari 2015-2020, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

În ce privește proiectele europene, au fost accesate trei proiecte ERASMUS, termenul de finalizarea a acestora fiind anul 2021.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2015-2020 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

- Reabilitarea și modernizarea școlii (sala de sport, laboratorul de chimie, exteriorul școlii și grădiniței)
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare.

I. A.IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

A.IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

A.IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV - Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- LEGEA nr. 1 din 2011 - Legea Educației Naționale
- Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;



- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Ordonanța de urgență nr. 21 din 30 mai 2012 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011
- Programul de Guvernare pe perioada 20012 – 2016, capitolul capitolul XIII Educație;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030

I.1. MEDIUL INTERN

I.1.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- Denumirea școlii: Școala Gimnazială "Miron Costin" Bacău
- Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi
- Adresa: Bacău, strada Miron Costin, nr.2
- Tel/Fax: 0234-510983
- E-mail: mironcostinbacau@yahoo.com

I. 1.2. LOCALIZARE GEOGRAFICĂ

Școala Gimnazială "Miron Costin" este situată în partea de sud a municipiului Bacău, județul Bacău. Acesta ocupă o suprafață de 6606 km pătrați, reprezentând 2,8% din suprafața țării și face parte din categoria județelor mijlocii. Împreună cu alte județe din Moldova (Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui), județul Bacău are cel mai scăzut PIB din țară.

I. 1.3 SCURT ISTORIC

Școala Gimnazială "Miron Costin" este una dintre școlile de tradiție ale județului Bacău. Piatra de temelie a fost pusă în anul 1970, iar în perioada comunistă a funcționat sub numele de Școala nr.28. La început a avut un singur corp de clădire, prevăzut cu 16 săli de clasă. Populația școlară la acea vreme (1970) era de 528 de elevi, iar corpul profesoral era format din 22 de cadre. După doar patru ani de funcționare, numărul elevilor a ajuns la 1224, motiv pentru care s-a construit al doilea corp de clădire, cu o capacitate de 9 săli de clasă. Nu au fost suficiente pentru o natalitate în continuă creștere, motiv pentru care, în 1979 a fost inaugurat încă un corp de clădire (Corpul C) prevăzut cu șase săli de clasă, o bibliotecă cu sală de lectură, spații administrative și cu o sală de sport. De remarcat faptul că un mare flux de elevi a fost înregistrat între anii 1990-1991, când la școala "Miron Costin" au fost nu mai puțin de 80 de clase. De atunci, numărul acesta a tot scăzut, de la an la an, astfel că în prezent s-a ajuns la 47 de clase.



I.1.4 ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV ȘI CANTITATIV

I.1.4.1 BAZA MATERIALĂ

Școala Gimnazială ”Miron Costin” are în dotare trei corpuri de clădire care comunică între ele. Corpul A (clădirea veche) are două nivele și conține 19 săli de clasă, un laborator de chimie, un laborator de biologie, un laborator de informatică, o cancelarie, două birouri didactice, două cabinete medicale și anexe. Corpul B, dat în folosință în 1974 cuprinde nouă săli de clasă, iar Corpul C. finalizat în 1979 conține o bibliotecă, nouă săli de clasă, o sală de sport, o sală de mese, o bucătărie.

Școala dispune de următoarele spații:

- 47 săli de clasă;
- 1 laborator chimie;
- 3 cabinete medicale,
- 6 birouri;
- 1 bibliotecă;
- 6 cabinete;
- 1 arhivă;
- 2 cancelarii;
- 2 izolatoare;
- 3 săli de mese;
- 1 bucătărie;

Bază sportivă modernă formată din:

- 1 sală de sport;
- 2 terenuri de sport.

Echipeamente audio-video:

- 57 calculatoare;
- 6 laptop-uri;

Comunicații:

- 1 fax;
- 29 imprimante;

ANALIZA SWOT – Baza materială

A. PUNCTE TARI

- Sălile de clasă sunt dotate, în cea mai mare parte, cu mobilier modern și geamuri termopan;
- Baza materială permite derularea mai multor activități școlare și extrașcolare.
- Cele 47 de săli de clasă permit funcționarea școlii într-un singur schimb.
- Biblioteca dispune de un fond de carte peste cerințele școlii.
- Rețeaua de calculatoare este funcțională.



B. PUNCTE SLABE

- Laboratorul de chimie și sala de sport au nevoie de modernizare;
- Nu sunt suficiente laptop-uri calculatoare în școală;
- Unele spații ale școlii necesită reabilitare (acoperișul grădiniței, fațada școlii, a grădiniței, rețeaua electrică, rețeaua termică și de canalizare)
- Lipsa unui amfiteatru, unde să se desfășoare activități culturale și educative.

C. OPORTUNITĂȚI

- Găsirea unor sponsori;
- Implicarea autorităților locale.

D. AMENINȚĂRI

- Lipsa sprijinului Asociației de părinți, în condițiile în care rata șomajului este în creștere.

I.1.4.2. RESURSE UMANE

A. Personalul școlii:

- **Personal didactic: 76**
- **Titulari: 79**
- **Detașat: 3**
- **Suplinitori: 9**
- **Personal didactic auxiliar: 7**
- **Personal nedidactic: 16**

Personalul didactic de la Școala Gimnazială ”Miron Costin” este în totalitate calificat. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung. Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune, momentan nu există stări conflictuale. Colaborarea dintre managerii școlii este bună, există comunicare și respect reciproc. Cadrele didactice se implică în probleme școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului. În general, cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare, prin orientarea lui spre formarea de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

B. ELEVII

În anul școlar 2020-2021 școlarizăm un număr de 1286 de elevi și preșcolari.

Aceștia sunt repartizați astfel:

Grădiniță 176 (grupa mica – 51, grupa mijlocie – 48, grupa mare - 77)

Clasa pregătitoare – 114

Clasele I-IV – 495

Clasele V-VIII – 500

Planul de școlarizare în anul școlar 2020-2021 este îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:



Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	51	48	78	176

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	114
Clasa I	125
Clasa a II- a	111
Clasa a III- a	133
Clasa a IV- a	126
TOTAL	608

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	130
Clasa a VI-a	140
Clasa a VII- a	132
Clasa a VIII- a	98
TOTAL	500

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Număr de elevi înscriși	1075	1091	1121
Număr de elevi promovați	1049	1082	1114
TOTAL ȘCOALĂ	1049	1082	1114

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:



An școlar	2020-2021	2021 -2022
Număr de elevi + preșcolari	1285	1270

Anul 2021-2022

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	60	51	48	159

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	100
Clasa I	114
Clasa a II- a	125
Clasa a III- a	111
Clasa a IV- a	133
TOTAL	583

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	126
Clasa a VI-a	130
Clasa a VII- a	140
Clasa a VIII- a	132
TOTAL	528

A.IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2020-2021 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 79 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:



Personalul didactic Angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	79	11	22	34
Detașați din alte unități	3			
Suplinitori calificați	9			
Suplinitori necalificați				
Personal didactic asociat/pensionari				
TOTAL	91			

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	49	5	21	23
Gradul II	9	4		5
Definitivat	8	2	1	5
Debutanți	1			1

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-5 ani	6-9 Ani	10-14 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani
în învățământ	1	1	2	8	13	10	28



Vechime în învățământ

A.IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Admin. financiar	Admin. de patrimoniu	Informatician	Bibliotecar	Laborant
8	2	2	1	1	1	1

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitori	Paznici	Muncitori
14	9	3	2

A.IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în trei corpuri cu două etaje și structura, Grădinița 23, cu un etaj. Școala are încălzire centrală din rețeaua orașului, iluminat natural și artificial.

Școala este dotată cu fax și internet;

Resurse informaționale

- Fond carte 12566 volume, din care 60 la sută vechi.
- Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- bugetul local - Consiliul Local Bacău
- bugetul de stat
- venituri proprii - mici sponsorizări, donații



A.IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

A.IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2018-2019, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață și după-amiază.

Statistic, din cei 1075 elevi înscriși la începutul anului școlar 2017-2018, la sfârșitul anului școlar au promovat 1049 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 97,58 %.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Număr de elevi înscriși	1075	1091	1121
Număr de elevi promovați	1049	1082	1114
TOTAL ȘCOALĂ	97,58%	99,17%	99,37%

Clasa	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020
Clasa I	119	124	114
Clasa a II-a	143	123	134
Clasa a III-a	138	143	122
Clasa a IV-a	143	138	145
TOTAL PRIMAR	543	528	515
Clasa V	99	135	138
Clasa VI	116	97	134
Clasa VII	83	107	98
Clasa VIII	77	87	108
TOTAL GIMNAZIU	375	426	478
TOTAL ȘCOALĂ	918	954	993



Se constată o promovabilitate, pe parcursul celor 3 ani foarte bună. Acest fapt, impune o activitate didactică de calitate pentru învățători și profesori.

Situația școlară raportată la medii în anul 2019-2020:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii				
		5-6,99 (S)	7-8,99 (B)	9-10 (FB)		
pregătitoare	121			121	0	0
I	114	3	12	99	0	0
II	134		10	124	0	0
III	122		34	88	0	0
IV	145	8	32	105	0	0
TOTAL	636	11	88	537	0	0

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii					
		5-6,99 (S)	7-7,99 (B)	8-8,99 (B)	9-10 (FB)		
V	138			25	113	0	0
VI	134		1	44	89	0	0
VII	98			35	63	0	0
VIII	108		2	47	59	0	0
TOTAL	478		3	151	324	0	0



Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Repetenți situație școlară	5	10	0
PROCENT	96,16%	96,60%	100%
Repetenți prin abandon	0	0	0
PROCENT	0	0	0
Total procent repetenție	0		

Situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate	Nr. absențe / elev
-----------	----------	----------------------	----------------------	------------------------	--------------------

2017-2018	1049	8376	5994	2382	7,98
2018-2019	1067	9426	7283	2143	8,83
2019-2020	1114	13243	11223	2020	11.88

A.IV.3. 2. NOTE LA PURTARE

Clasa	2017-2018			2018-2019			2019-2020		
	< 7	7-9	10	< 7	7-9	10	< 7	7-9	10
Preg.									
I			119			124			114
II			143			123			134
III			138			143			122
IV			143			138			145
T. primar			453			528			515
% primar			100			100			100



V			99			135			138
VI			116			97			134
VII		3	80		2	105		1	97
VIII		2	75		3	84		5	103
T. gim.		5	370		5	421		6	472
% gim.									

A.IV.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2019-2020

Disciplina	Elevi înscriși	Prezenți	note <5	note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	108	108	2	106	98,15
Matematică	108	108	5	103	95,37

Rezultate Evaluarea Națională, promovabilitate de 98,15% română și 95,37% matematică, ne demonstrează că elevii sunt deprinși cu o gândire logică, stăpânind foarte bine calculul simplu matematic și noțiuni elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs, munca individuală pe care o depun elevii conduc la progresul pe care și-l doresc toți: profesori – elevi – părinți.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați i prezenți	Candidați promovați i Note>=5	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2017-2018	69	69	100
	2018-2019	80	77	96,25
	2019-2020	108	2	98,15
Matematică	2017-2018	69	66	95,66
	2018-2019	80	71	88,75
	2019-2020	108	5	95,37



Disciplina	Procent de promovabilitate 2017-2018	Procent de promovabilitate 2018-2019	Procent de promovabilitate 2019-2020
Limba și literatura română	100	96,25	98,15
Matematică	95,66	88,75	95,37

Procent de promovabilitate 2017-2018	Procent de promovabilitate 2018-2019	Procent de promovabilitate 2019-2020
97,83%	92,50%	96,76

Admiterea în învățământul liceal

Rodul muncii echipei profesori-elevi-părinți s-a văzut la **admiterea** în învățământul liceal, pe baza repartizării computerizate finalizate prin cuprinderea elevilor în clasa a-IX-a la cele mai bune licee din oraș. Astfel, în ultimii trei ani, absolvenții s-au înscris la:

An școlar	Nr. absolvenți	Nr. absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2017-2018	77	77	36	8	24	9
2018-2019	87	87	32	11	37	7
2019-2020	108	108	63	12	33	0

A.V. ANALIZA PESTE

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.



Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- Structura învățământului preuniversitar
- S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.
- Curriculum-ul național. Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.
- Examenele naționale. S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)
- Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților, dar și un observator - reprezentant al sindicatului.
- Finanțarea învățământului.
Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.
- Statutul cadrelor didactice.
- Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea școlii:



A.V.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;

- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;

- dezvoltarea instituțională a educației permanente;

- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, ”Fiecare copil în grădiniță”.

- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;

- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Miron Costin” Bacău se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C. și de I.S.J. Bacău.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.



A.V.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității. Școala Gimnazială „Miron Costin” Bacău este situată aproape de centrul orașului. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile celor mai bune licee din Bacău.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J. Bacău.

A.V.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Bacău, dar și elevi care fac naveta din satele învecinate.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;

- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;

- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;

- așteptările comunității de la școală;

- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;

- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRON COSTIN” BACĂU
Str. Miron Costin, nr 64, cod postal 600125
Telfax: 0234/510983, CUI: 29187544
e-mail: mironcostinbacau@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

A.V.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala are dotare tehnică și în corpul A s-a reușit achiziționarea de camere video performante.

A.V.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acestora, dar și în localitățile din județ (anumite proiecte). S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă, s-au plantat flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRON COSTIN” BACĂU
Str. Miron Costin, nr 64, cod postal 600125
Tel/fax: 0234/510983, CUI: 29187544
e-mail: mironcostinbacau@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRON COSTIN” BACĂU
Str. Miron Costin, nr 64, cod postal 600125
Tel/fax: 0234/510983, CUI: 29187544
e-mail: mironcostinbacau@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

A.VI. ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Miron Costin” Bacău în anul școlar 2019 - 2020 scoate în evidență următoarele:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">▪ Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;▪ Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;▪ O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;▪ Existența Legii Educației Naționale–reformarea sistemului de învățământ printr- un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);▪ Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;▪ O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;▪ Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei (“Școala Altfel - Să știi mai multe, să fii mai bun!”);▪ Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;▪ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;▪ Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;	<ul style="list-style-type: none">▪ Posibilități limitate de stimulare financiară pentru cadrele didactice / elevii cu rezultate deosebite.▪ Perpetuarea mentalității eronate, conform căreia elevul trebuie să se dedice exclusiv laturii educaționale formale;▪ Fonduri insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare;▪ Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;▪ Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplina;▪ Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”;▪ Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient;▪ Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;



- Existența laboratorului de informatică;
- Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ;
- Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;
- Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Bacău;
- Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;
- Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.

Oportunități

- Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;
- Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;
- Alocarea unor sume de către M.E.C. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare;
- Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală;
- Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;
- Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea

Amenințări

- Lipsa mijloacelor relevante de motivare și a cadrelor didactice;
- Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în străinătate;
- Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii;
- Scăderea numărului de copii din comunitate;
- Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;
- Conservatorismul didactic;
- Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRON COSTIN” BACĂU
Str. Miron Costin, nr 64, cod postal 600125
Tel/fax: 0234/510983, CUI: 29187544
e-mail: mironcostinbacau@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

activităților didactice;

- Densitatea cursurilor de formare organizate de CCD, ISJ, MEC care asigură cuprinderea celei mai mare părți a cadrelor didactice;
- Relații bune de parteneriat cu părinții;
- Creșterea calității actului educațional, prin perspectiva descentralizării și a concurenței pe piața educației;
- Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală;
- Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a educabililor;

- Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);
- Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;
- Slaba motivație financiară a personalului didactic;
- Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.



A.VII. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei doi factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Bacău participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Bacău au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

A.VIII. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Managementul școlii s-a schimbat în 2017 și s-a menținut imaginea școlii în comunitate, prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Simbolurile școlii:

Deviza: "O ȘCOALĂ PENTRU FIECARE"

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional



Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educățională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Bacău, etc).

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- consultanța: individual, pe echipe;
- comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.



Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Miron Costin” Bacău, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și / sau pentru învățământul liceal;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea autonomiei morale.

B. STRATEGIA

B.I. MISIUNEA ȘCOLII

- Școala Gimnazială „Miron Costin” urmărește dezvoltarea la elevi a aptitudinilor și cultivarea intereselor acestora, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a diversității și toleranței. De asemenea, promovează ideea de școală inclusivă, care să ofere șanse egale pentru toți elevii, urmărind ca aceștia să fie pregătiți pentru viață, într-o lume și o societate în permanentă schimbare. Învățarea este focalizată pe elev, iar actul educațional este optimizat prin aplicarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea de



competențe. Școala răspunde cerințelor mediului cultural, social și economic, oferind o educație orientată spre viitor, având ca fundament valori precum profesionalismul, perseverența, integritatea și responsabilitatea. Aspirația spre calitate, modernitate, eficiență, stimularea învățării continue, deschiderea către comunitatea locală sunt câteva dintre atributele care definesc Școala ”Miron Costin” în peisajul educațional băcăuan.

B.II. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Miron Costin” este un mediu valorizant, creativ și democratic pentru toți factorii implicați în actul educațional, care permite formarea la elevi a unei personalități adaptabile societății contemporane, o structură eficientă și echitabilă, un furnizor de resurse educaționale moderne și de calitate. O școală modernă, puternic ancorată în viața comunității, prin oferta educațională actuală și diversificată, bazată pe valori și principii europene, prin dialogul deschis cu toți partenerii implicați în actul educațional, prin calitate și performanță în spațiul local și național.

B.III. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele **ținte și opțiuni strategice**, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Miron Costin” Bacău în perioada 2021-2025:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

2. B. STRATEGIA

3. B.I. MISIUNEA ȘCOLII

4. Echipa managerială, elevii și profesorii au datoria să lucreze împreună, să se informeze și să se formeze continuu, pentru a promova un spirit specific Școlii Gimnaziale “Miron Costin”, Bacău.

5. Școala noastră trebuie să ofere fiecărui elev pe toată perioada școlarizării un loc de educație, un loc de socializare și de cultură. Școala își propune:

- să ducă mai departe tradiția, prestigiul și performanța școlii, îmbogățind și perfecționând an de an imaginea acesteia;

- să asigure accesul egal la educație tuturor elevilor printr-un parteneriat autentic cu familia;

- să asigure tuturor elevilor premisele integrării active în societate și adaptării flexibile la schimbare;

- să respecte și să valorifice pozitiv diferențele, să promoveze toleranța și echitatea în toate demersurile educațive formale, informale și non-formale

- să formeze competențele „cetățeanului model” – informat, responsabil și implicat.



6. Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor. Școala satisface nevoia elevului de a se simți competent, integrat în colectiv și independent. Prioritatea școlii este pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să găsească locul și menirea socială.
7. Ne propunem să oferim fiecărui absolvent posibilitatea de a-și armoniza tendințele de auto-realizare și potențialul cu cerințele vieții sociale, pentru a se integra cu succes în formele de învățământ post secundare.
8. Școala noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși.

B.III. ȚINTE STRATEGICE

9. Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Miron Costin” Bacău în perioada 2021-2025:
10. 1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2020-2021

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale



	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Bacău, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea	1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții forței de muncă și dezideratele comunității
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:

procesului instructiv – educativ	Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea finalităților educaționale	1. Opțiunea curriculară: Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Proiecte educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	1. Opțiunea curriculară: Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale



	<p>3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare</p>
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului	<p>1. Opțiunea curriculară: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei material a școlii.</p> <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p>
la informația electronică	<ul style="list-style-type: none">▪ Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;▪ Procurarea de fonduri extrabugetare;▪ Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi▪ Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;▪ Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor. <p>Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <ul style="list-style-type: none">• Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;• Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

B.III.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (**Fayol** - (1) prevederea și previziunea, (2) organizarea, (3) comanda, (4) coordonarea și (5) controlul.) au nevoie de îmbunătățire.



PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA:

- trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- managementul carierei;
- evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
- să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;



- să se elaboreze proceduri specifice de control;
- să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

B.III.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2021-2025 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2021-2025 are în vedere următoarele obiective strategice:

- asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- - proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:



- argument;
- obiective de referință și activități de învățare;
- listă de conținuturi;
- modalități de evaluare;
- - desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- - asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- - corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- - flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- - implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- - predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- - educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

B.III.3. Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului de desăvârșește printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- întărirea suportului și statutului social al elevului;
- crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)
- formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);



- decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

B.III.4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- furnizarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
 - formele de perfecționare promovate: o autopercfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
 - cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
 - inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;



- monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;

- crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;

- creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

B.III.5. Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2021-2025. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

• a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reabilitarea sălii de sport;
- Modernizarea laboratorului de chimie;
- Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic;
- Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;
- Dotarea cu laptop a fiecărei săli de clasă.
- Schimbarea mobilierului la Grădinița 23.

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

În perioada 2021-2025 dacă va avea loc o scădere a veniturilor extrabugetare, se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de



fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

D. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că **planurile operaționale** vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizei SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea tuturor problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2020-2021 și îmbunătățire în fiecare an până în 2025
2	Realizare 2021-2022 și îmbunătățire în fiecare an până în 2025
3	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2025
4	Realizare 2023-2024 și îmbunătățire în fiecare an până în 2025



C.I.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

C.I.2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

C.I.3. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.



Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirilor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

C.I.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor). Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;



- competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
- conținuturi;
- valori și atitudini;
- sugestii metodologice;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2021-2025;

C.II. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului am consultat :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Activitățile de monitorizare și evaluare vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “baza de date a școlii”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;



- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza prin :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “problemelor bine structurate”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “problemelor structurate impropriu”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete; etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- • *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- • *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- • *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- • *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă / participă / inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează / remediază și îmbunătățesc / crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.



Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – noiembrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

C.III. BUGET ESTIMATIV - 2021

Nr. țintă	Ținta strategică urmărită	Art. bug.	Valoarea estimată	OBS.
1, 3, 4	Cursuri de perfecționare pentru cadre didactice	20.13	3000	
1, 5	Dotarea spațiilor de învățământ (ob. inventar)	20.05.30	8500	

Echipa de proiect:

Prof. dr. Liliana Adochiței – Președinte

Prof. Alina Ciorcilă – membru

Prof. inv. primar Costina Zaharia – membru

Prof. inv. preșcolar Adriana Nica – membru

Director

Prof. dr. Liliana Adochiței



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRON COSTIN” BACĂU
Str. Miron Costin, nr 64, cod postal 600125
Tel/fax: 0234/510983, CUI: 29187544
e-mail: mironcostinbacau@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – noiembrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

C.III. BUGET ESTIMATIV - 2021

Nr. țintă	Ținta strategică urmărită	Art. bug.	Valoarea estimată	OBS.
1, 3, 4	Cursuri de perfecționare pentru cadre didactice	20.13	3000	
1, 5	Dotarea spațiilor de învățământ (ob. inventar)	20.05.30	8500	

Echipa de proiect:

Prof. dr. Liliana Adochiței – Președinte

Prof. Alina Ciorcilă – membru

Prof. inv. primar Costina Zaharia – membru

Prof. inv. preșcolar Adriana Nica – membru

Director

Prof. dr. Liliana Adochitei

